

लेखांकन
Accountancy
(224)

शिक्षक अंकित मूल्यांकन-पत्र
Tutor Marked Assignment

कुल अंक : 20

Max.Marks: 20

टिप्पणी : (i) सभी प्रश्नों के उत्तर देने अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Note : All questions are compulsory. The marks allotted for each question are given beside the questions.

(ii) उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर ऊपर की ओर अपना नाम, अनुक्रमांक, अध्ययन केन्द्र का नाम और विषय स्पष्ट शब्दों में लिखिए।

Write your name enrollment numbers, AI name subject on the top of the first page of the answer sheet.

1. निम्नलिखित प्रश्नों में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40-60 शब्दों में दीजिए: 2

Answer any one of the following questions in about 40-60 words.

(a) लेखांकन का प्रयोग करते समय आपको किन-किन समस्याओं का सामना करना पड़ सकता है?
(पाठ 1 देखें)

Which problems you might face in using accounting? (See lesson 1)

(b) क्या निवेश कर्ता को निवेश करते समय लेखांकन संबंधी सूचनाओं को ध्यान में रखना चाहिए?
(पाठ 1 देखें)

Should accounting information be considered by investor at the time of investment?

(See lesson 1)

2. निम्नलिखित प्रश्नों में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40-60 शब्दों में दीजिए। 2

Answer any one out of the following questions in about 40 to 60 words.

(a) आप एक व्यवसाय कर रहे हैं। क्या व्यवसाय करते समय लेखांकन में मौद्रिक व अमौद्रिक व्यवहारों को अंकित करेंगे? इस विचार को एक उदाहरण के साथ स्पष्ट कीजिए। (पाठ 2 देखें)

You are running a business. Do you record the monetary and non-monetary transactions in accounting during business? Explain this concept with an example. (See lesson 2)

- (b) किसी व्यवसाय को चलाने के लिए कुछ सम्पत्तियों की आवश्यकता होती है। इन सम्पत्तियों के विभिन्न रूपों को तीन-तीन उदाहरणों सहित स्पष्ट कीजिए। (पाठ 3 देखें)

It is necessary to have some assets to run a business. Explain the different forms of these assets with three examples each. (See lesson 3)

3. निम्नलिखित प्रश्नों में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40-60 शब्दों में दीजिए। 2

Answer any one out of the following questions in about 40 to 60 words.

- (a) व्यवसाय में विभिन्न लेन-देनों का लेखांकन करते समय प्रयुक्त के विभिन्न रूपों का संक्षेप में वर्णन कीजिए। (पाठ 5 देखें)

Explain the different forms of vouchers used in recording business transactions during accounting. (See lesson 5)

- (b) आपको अपने व्यवसाय की रोकड़ बही को बैंक पास बुक से मिलान करने पर अन्तर ज्ञात हुआ? उस अन्तर के किन्हीं चार कारणों का संक्षेप में उल्लेख कीजिए। (पाठ 8 देखें)

Explain any four reasons behind the causes of difference in Cash Book of business and Bank Pass Book at the time of reconciliation. (See lesson 8)

4. निम्नलिखित प्रश्नों में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 100-150 शब्दों में दीजिए। 4

Answer any one out of the following questions in about 100 to 150 words.

- (a) आप एक व्यवसाय में लेखाकार हैं। निम्नलिखित लेनदेनों की रोजनामचे में प्रविष्टि कीजिए। (पाठ 6 देखें)

	(रुपये)
(i) नकद में व्यापार प्रारम्भ किया	30,000
(ii) नकद माल खरीदा	12,000
(iii) सुरेश को माल बेचा	10,000
(iv) स्टेशनरी खरीदी	2,000

You are an accountant in a business. Journalise the following transactions.

(See lesson 6)

	(Rs.)
(i) Started business with cash	30,000
(ii) Goods purchased in cash	12,000
(iii) Goods sold to Suresh	10,000
(iv) Stationary purchase	2,000

(b) आपको फर्म में दायित्वों का भुगतान करना है। फर्म में देय आन्तरिक व बाह्य दायित्वों को उदाहरण सहित स्पष्ट कीजिए। (पाठ 3 देखें)

You have to pay liabilities in a firm. Explain the external and internal liabilities payable in the firm with examples. (See lesson 3)

5. निम्नलिखित प्रश्नों में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 100-150 शब्दों में दीजिए। 4

Answer any one out of the following questions in about 100 to 150 words.

(a) रमेश ने 25,000 रुपये से व्यापार प्रारम्भ किया। निम्नलिखित लेन-देनों से रोकड़ बही तैयार कीजिए। (पाठ-7 देखें)

	(रुपये)
(i) नकद माल खरीदा	7,000
(ii) स्टेशनरी खरीदी	7,000
(iii) नकद माल बेचा	5,000
(iv) वेतन भुगतान किया	1,500
(v) बिजली व्यय का भुगतान किया	400

Ramesh started business with cash of Rs 25,000. Prepare cash book from following transactions (See lesson 7)

	(Rs.)
(i) Goods purchased cash	7,000
(ii) Stationary purchased	1,200
(iii) Goods sold cash	5,000
(iv) Salaries paid	1,500
(v) Electric expenses paid	400

- (b) कल्पना कीजिए कि आप किसी फर्म में विक्रय प्रबंधक हैं। एक विक्रय पुस्तक तैयार कीजिए जिसमें आपके द्वारा किए गए चार काल्पनिक व्यवहारों के लेन-देन का उल्लेख हो। (पाठ 9 देखें)

You are sales manager in a firm. Prepare a sales books mentioning the four imaginary transactions of sales made by you. (See lesson 9)

6. निम्नलिखित में से किसी एक पर परियोजना तैयार कीजिए। 4

Prepare a project on any one of the following.

- (a) बैंक समाधान विवरण का प्रारूप काल्पनिक लेन-देनों के आधार पर तैयार कीजिए।
(पाठ 8 देखें)

Prepare a performa of bank reconciliation statement with imaginary figures.

(See lesson 8)

- (b) बैंक कॉलम वाली रोकड़ बही का प्रारूप काल्पनिक लेनदेनों के आधार पर तैयार कीजिए।
(पाठ 7 देखें)

Prepare a performa of Bank column Cash Book with imaginary figures.

(See lesson 7)